



Согласовано
Директор МБУДО «ЦВР
г. Челябинска»
Л.Н. Каюмова
09.2018

45
УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУДО «ЦВР
г. Челябинска»
Л.Н. Каюмова
« 09 » 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации проведения обучения и инструктажа по охране труда
с работниками МБУДО «ЦВР г. Челябинска»

1. Термины и определения

В настоящем стандарте применены термины по ГОСТ 12.0.230, ГОСТ 12.0.004 и ГОСТ 12.0.002, а также следующие термины с соответствующими определениями:

1.1. Безопасность технологических процессов и производств: Название учебного курса высшего профессионального образования, включающего сферы охраны труда и безопасности производства.

1.2. Инструктор по охране труда: Лицо, как правило, из числа руководителей или специалистов, прошедшее обучение по охране труда, включающее изучение приемов и методов инструктирования, обучения и проверки знаний, и допущенное в установленном работодателем с учетом требований национального законодательства порядке к обучению работающих охране труда непосредственно у работодателя, включая инструктажи, стажировку, обучение по отдельным курсам и (или) вопросам, а также проверку знаний.

1.3. Исполнитель: Человек, в трудовые функции которого не входит участие в системе управления производством, не имеющий в подчинении ни одного работника, работающего или иного физического лица.

1.4. Образование: Совокупность приобретенных знаний, умений, навыков и компетенций, определенных объема и сложности определенного уровня квалификации, определяющего уровень образования, достижение которого удостоверяется соответствующим документом об образовании и является условием получения образования следующего уровня и (или) ведения профессиональной деятельности.

Примечание - Термин "образование" в обиходном языке часто применяют как краткую форму понятия "система образования".

1.5. Образовательная организация: Организация, имеющая право в соответствии с национальным законодательством оказывать "образовательные услуги" и вести "образовательную деятельность", предоставляя сторонним организациям и физическим лицам возможности по получению образования.

Примечание - Может вести иные виды деятельности, в том числе по обучению, если это не противоречит национальному законодательству и утвержденному уставу организации.

1.6. Обучающая организация: Организация, имеющая право в соответствии с национальным законодательством оказывать услуги сторонним организациям и лицам по обучению, включая проверку знаний, вопросам безопасности труда, охраны труда, безопасности производства.

1.7. Обучающийся: Лицо, проходящее обучение безопасности труда.

1.8. Обучение: Процесс организации учебной деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками, по развитию способностей и компетенций.

1.9. Организатор обучения: Организация или индивидуальный предприниматель, организующие и проводящие обучение, включая проверку знаний: своих работников как работодатель; иных работающих, включая персонал подрядчиков, как организатор производства, на котором они работают.

1.10. Остаточные знания: Прочно усвоенные знания, остающиеся у обучаемого спустя некоторое время (месяц, год) после завершения процесса обучения и проверки знаний.

1.11. Повышение квалификации: Вид обучения, устанавливаемый национальным законодательством в рамках дополнительного профессионального образования, не изменяющий уровень образования, направленный на получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности в рамках имеющейся квалификации.

1.12. Подготовка: Краткосрочный вид обучения, не изменяющий уровень образования.

Примечание - В практическом англоязычном дискурсе подготовка эквивалентна термину training, характер обучения которого различен с характером обучения при получении образования (education).

1.13. Профессиональная переподготовка: Вид обучения, устанавливаемый национальным законодательством в рамках дополнительного профессионального образования, не изменяющий уровень образования, направленный на получение законченного комплекса новых компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

1.14. Работы, к которым предъявляются повышенные требования безопасности труда: Работы в условиях присутствия опасных и (или) вредных производственных факторов с высоким риском травмирования, острого отравления или возможности развития хронического профессионального заболевания, а также работы с повышенной опасностью.

1.15. Работы с повышенной опасностью: Работы, выполняющиеся в зонах постоянного или возможного действия опасных производственных факторов, возникновение которых не связано с характером выполняемых работ, что требует до начала производства этих работ разработать и выполнить дополнительные мероприятия по безопасности для каждой конкретной производственной операции.

Примечание:

1. Употребляется наравне с полностью эквивалентным словосочетанием «работы повышенной опасности».

2. Работы с повышенной опасностью выполняются по наряду-допуску, что делает все работы, которые по тем или иным правилам безопасности должны выполняться по наряду-допуску, относящимися к работам с повышенной опасностью.

1.16. Руководитель: Человек, в трудовые функции которого входит участие в системе управления и в подчинении которого находятся один или более работников, работающих или иных физических лиц.

1.17. Специалист: Человек, в трудовые функции которого входит участие в системе управления, но не имеющий в подчинении ни одного работника, работающего или иного физического лица.

1.18. Работник рабочие профессии: Человека, который занят физическим трудом в сфере трудоёмкого материального производства.

1.19. Младший обслуживающий персонал: Совокупность работающих, занятых простым физическим исполнительским трудом типа труда рабочих профессий, но считающихся не рабочими, а служащими (например, уборщица, сторож, вахтер и т.п.).

1.20. Самозанятое лицо: Человек, самостоятельно занятый трудом по оказанию услуг в рамках договоров гражданско-правового характера, в том числе в форме индивидуального предпринимательства.

1.21. Слушатель: Лицо, проходящее обучение и проверку знаний по охране труда в обучающей организации.

1.22. Обучение по охране труда в форме индивидуальной стажировки: Проводимое обучение на рабочем месте с руководителями, специалистами, работниками рабочих профессий и младшим обслуживающим персоналом при их поступлении на работу, при переводе на другое место работы внутри организации с изменением должности и (или) выполняемой трудовой функции, для подготовки к возможному замещению на время отсутствия (болезнь, отпуск, командировка) постоянного работника и направлено на приобретение навыков и умений (компетенций) для самостоятельного безопасного выполнения трудовых функций (обязанностей) по занимаемой должности (профессии, трудовой функции) с учетом возможного воздействия вредных и (или) опасных условий труда при исполнении трудовых обязанностей, а также для практического освоения передового опыта и эффективной организации работ по охране труда.

1.23. Стажирующийся: Лицо, проходящее стажировку на рабочем месте.

1.24. Техносферная безопасность: Наиболее общее название направления высшего профессионального образования, устанавливаемое национальным законодательством в области образования, включающего сферы охраны труда, безопасности производства, безопасности жизнедеятельности человека и т.п.

1.25. Экзаменуемый: Лицо, проходящее проверку знаний по безопасности труда.

2. Общие положения

2.1. Настоящее Положение разработано для работников Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр внешкольной работы г. Челябинска» (далее - МБУДО «ЦВР г. Челябинска») в соответствии с требованиями «Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций», утвержденного постановлением Минтруда РФ и Минобразования РФ от 13.01.2003 № 1/29, Межгосударственным стандартом ГОСТ 12.0.004-2015 «Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения», введенного в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 09.06.2016 г. № 600-ст и вступившего в силу с 01.03.2017.

2.2. Обучение безопасности труда направлено на формирование, закрепление и развитие мотивации и навыков безопасного поведения, знаний, умений и навыков выполнения безопасных приемов труда и (или) управления обеспечением безопасности других лиц в процессе их трудовой деятельности.

Обучение безопасности труда является постоянным процессом, сопровождающим занятого трудом человека всю его жизнь, направленным на предотвращение преждевременной смертности и ухудшения качества жизни из-за травм и (или) заболеваний, связанных с трудовой деятельностью.

2.3. Обучение безопасности труда включает в себя:

- формирование уважительного отношения к вопросам и требованиям обеспечения безопасности и развитие устойчивой внутренней положительной психологической установки на строгое выполнение требований безопасности;
- повышение информированности и осведомленности в вопросах безопасности труда и безопасного поведения;
- изучение и овладение знаниями и навыками безопасного труда и управления безопасностью в процессе профессионального образования и подготовки/переподготовки;
- отдельное специальное многоуровневое обучение вопросам безопасности труда и производственной деятельности.

2.4. Основными видами обучения безопасности труда являются:

- общее обучение знаниям по организации обеспечения безопасных и безвредных условий труда, защите от опасностей и рисков, профилактике связанных с работой травм и заболеваний, методам первой помощи и социальной защиты пострадавших;
- обучение методам системного управления эффективным обеспечением безопасных и безвредных условий труда, защитой от опасностей и рисков, профилактикой связанных с работой травм и заболеваний, организацией оказания первой помощи и социальной защиты пострадавших;
- обучение приемам безопасного поведения;
- обучение безопасным приемам выполнения работ и рабочих операций;
- обучение приемам оказания первой помощи пострадавшим;
- обучение методам руководства безопасным выполнением работ;
- обучение методам проведения эффективного инструктажа и обучения.

2.5. Основными формами обучения безопасности труда являются:

- традиционное аудиторное обучение (лекции, семинары, практические занятия, тренинги, лабораторные занятия);
- «аудиторное» обучение за компьютерным обучающим комплексом;
- дистанционное обучение;
- получение навыков и выработка устойчивых приемов правильного безопасного выполнения трудовых операций на тренажерах и (или) на учебных рабочих местах;
- получение навыков и выработка устойчивых приемов оказания первой помощи пострадавшим на тренажерах и (или) манекенах;
- инструктаж;
- стажировка;
- проверка (и самопроверка) полученных и остаточных знаний, в том числе тестирование при помощи компьютерных средств;
- проверка (и самопроверка) полученных умений и навыков, в том числе в деловых играх и (или) при помощи тренажеров и манекенов.

2.6. Основными группами лиц, которые проходят обучение безопасности труда, являются:

- руководители всех уровней и рангов, занятые управлением, в том числе безопасностью и (или) охраной труда;
- специалисты, помогающие руководителям всех уровней и рангов, занятым управлением, в том числе безопасностью и (или) охраной труда;
- лица, привлекаемые к управлению охраной труда на общественных началах в различные рода комиссиях, комитетах, а также представители работников;
- специалисты по охране труда, профессионально занятые управлением охраной труда и (или) безопасностью труда;
- лица, не участвующие в управлении и занятые простым процессом труда, безопасным выполнением своей трудовой функции.

2.7. Обучение безопасности труда должно следовать за всеми изменениями в трудовых функциях работающего, в условиях труда, в нормативной документации по охране труда и безопасности производства, для чего оно осуществляется в нескольких основных формах:

- вводное базовое, минимально необходимое для любой трудовой деятельности;
- первоначальное для данной трудовой функции, минимально необходимое для ее безопасного выполнения;
- повторное для этой же трудовой функции с целью восстановления необходимого объема знаний при естественном сокращении остаточных знаний;
- внеочередное для любых изменений условий труда.

2.8. Инструктаж является одной из форм обучения работников по охране труда и направлен на привитие им навыков безопасного производства работ. Обучению по охране

труда и проверке знаний требований охраны труда в соответствии с Порядком подлежат все работники организации, в том числе ее руководитель.

2.9. Общее руководство организацией проведения инструктажа в целом по МБУДО «ЦВР г. Челябинска» возлагается на Директора.

2.10. Ответственность за проведение своевременного и качественного инструктажа в МБУДО «ЦВР г. Челябинска» возлагается на старших педагогов дополнительного образования структурных подразделений, [далее – «старший ПДО»], ответственного по охране труда.

2.11. В МБУДО «ЦВР г. Челябинска» для всех принимаемых на работу лиц, а также для работников, переводимых на другую работу, работодатель (или уполномоченное им лицо) обязаны проводить следующие инструктажи по охране труда:

- Вводный инструктаж по охране труда,
- Первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте,
- Повторный инструктаж по охране труда на рабочем месте.
- Внеплановый инструктаж по охране труда на рабочем месте,
- Целевой инструктаж по охране труда.

2.12. Работающих, совмещающих профессии, обучают безопасности труда в полном объеме по их основной и(или) совмещаемой профессии (работе, трудовой функции), а при замене временно отсутствующих работников - дополнительно в объеме требований по замещаемым должностям (профессиям).

3. Порядок обучения по охране труда

3.1. Обучение безопасности труда работающих лиц проводится, как правило, непосредственно на работе силами и средствами субъекта права - организатора работ, в том числе для работников - силами работодателя, привлекающего при необходимости квалифицированных специалистов и обучающие организации со стороны.

3.2. Обучение безопасности труда проводится при всех формах и видах профессионального обучения работающих, особенно рабочих профессий, при переподготовке, получении второй профессии, повышении квалификации непосредственно на рабочих местах или в специально оборудованных помещениях (учебных местах) с привлечением необходимых специалистов отделов и служб организатора обучения и при необходимости обучающих организаций.

3.3. Вопросы безопасности труда следует включать во все учебные дисциплины, связанные с подготовкой персонала, производством работ, технологией, использованием оборудования и инструмента и т.д.

В программах обучения безопасности труда следует предусматривать теоретическое (знания) и практическое (производство - умения и навыки) обучение.

3.4. Производственное обучение безопасным методам и приемам труда проводят в учебных лабораториях, мастерских, цехах, на полигонах, участках, рабочих местах, специально создаваемых на предприятиях, в учебных заведениях, под руководством преподавателя, мастера (инструктора) производственного обучения или высококвалифицированного рабочего. При отсутствии необходимой учебно-материальной базы в порядке исключения допускается проводить обучение на существующих рабочих местах субъекта права - организатора обучения.

3.5. Для работающих, связанных с работами, к которым предъявляются повышенные требования безопасности труда, проводят специальное обучение безопасности труда с учетом этих требований.

3.6. При подготовке рабочих по профессиям, к которым предъявляются повышенные требования безопасности труда, обучение безопасности труда следует завершать отдельной проверкой полученных знаний по безопасности труда и безопасности выполнения работ.

При подготовке рабочих других профессий проверка знаний требований охраны труда и безопасности выполнения работ может быть совмещена с общим экзаменом по профессии.

3.7. Перечень работ и профессий, по которым проводят специальное обучение безопасности труда, а также порядок, форму, периодичность и продолжительность этого обучения, порядок проверки знаний и состав экзаменационных комиссий устанавливают решением руководителя предприятия - организатора обучения с учетом требований нормативной документации по согласованию с представителями работников (если они есть), исходя из характера профессии, вида работ, специфики производства и условий труда.

3.8. Работающие, связанные с выполнением работ или обслуживанием опасных производственных объектов, установок, в том числе электроустановок, оборудования, являющегося источником повышенной опасности, иных объектов повышенной опасности, подконтрольных органам государственного надзора, проходят периодическую проверку знаний по безопасности труда в сроки, установленные соответствующими правилами безопасности эксплуатации этих объектов. Перед очередной проверкой знаний с этими лицами организуют занятия и консультации по вопросам проверки знаний.

3.9. Все работающие рабочих профессий, имеющие перерыв в работе по данному виду работ, должности, профессии более трех лет, а при работе, к которой предъявляются повышенные требования безопасности труда, - более одного года, проходят обучение безопасности труда до начала самостоятельной работы.

3.10. Обучение безопасности труда следует проводить по учебным программам, разработанным с учетом требований нормативной документации, согласованным и утвержденным руководителем предприятия - организатора обучения или обучающей организации в установленном национальным законодательством порядке.

3.11. Результаты проверки знаний и (или) навыков по охране труда и безопасности выполнения работ оформляют протоколом и фиксируют в личной карточке прохождения обучения, если она применяется. Лицу, успешно прошедшему проверку знаний и (или) навыков, выдают удостоверение на право самостоятельной работы.

3.12. Лицу, получившему неудовлетворительную оценку проверки знаний и (или) навыков по охране труда и безопасности выполнения работ, повторную проверку назначают не позднее одного месяца. До проведения повторной проверки лицо, получившее неудовлетворительную оценку, к самостоятельной работе не допускается.

3.13. В процессе назначения на должность руководитель или специалист должен быть ознакомлен вышестоящим должностным лицом:

- с состоянием условий труда и производственной обстановкой во вверенном ему подразделении, на объекте, участке;
- с состоянием средств защиты работников от воздействия опасных и вредных производственных факторов;
- с уровнем производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в трудовых коллективах, подчиненных данному руководителю;
- с запланированными мероприятиями по улучшению условий и охране труда, а также с должностными обязанностями по охране труда.

3.14. Не позднее одного месяца со дня вступления в должность, по решению и приказу директора МБУДО «ЦВР г. Челябинска», руководители и специалисты проходят проверку знаний по вопросам управления безопасностью труда, входящего в их должностные обязанности. Результаты проверки оформляют протоколом. Лицу, успешно прошедшему проверку знаний, выдают удостоверение.

3.15. Руководители и специалисты, получившие неудовлетворительную оценку, в срок не более одного месяца должны повторно пройти проверку знаний. До успешной повторной проверки их следует отстранить от исполнения должностных обязанностей.

4. Организация проведения и учета вводного инструктажа

4.1. Вводный инструктаж проводит директор или лицо, прошедшее обучение по охране труда и проверке знаний в установленном порядке, на которое возложены эти обязанности приказом директора МБУДО «ЦВР г. Челябинска».

4.2. Вводный инструктаж проводится директором МБУДО «ЦВР г. Челябинска» со всеми принимаемыми на работу, а также командированными в МБУДО «ЦВР г. Челябинска» работниками и работниками сторонних организаций, выполняющих работы на выделенном участке, обучающихся в образовательных учреждениях соответствующих уровней, проходящих в МБУДО «ЦВР г. Челябинска» производственную практику, и другими лицами, участвующих в производственной деятельности организации.

4.3. Вводный инструктаж проводится по программе вводного инструктажа, разработанной на основании законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации с учетом специфики деятельности МБУДО «ЦВР г. Челябинска», утвержденной директором и согласованной с уполномоченным по охране труда (представителем представительного органа). Продолжительность вводного инструктажа составляет 40 минут.

4.4. После проведения вводного инструктажа инструктирующий устным опросом проверяет усвоение инструктируемым основных положений программы.

4.5. О проведении вводного инструктажа инструктирующий делает запись в Журнале регистрации вводного инструктажа с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

5. Организация проведения и учета инструктажа на рабочем месте

5.1 Общие требования к организации проведения инструктажа на рабочем месте.

5.1.1 Инструктаж на рабочем месте подразделяется на:

- первичный,
- повторный,
- внеплановый,
- целевой.

5.1.2 Первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой проводит старший ПДО подразделения (производитель работ), прошедший в установленном порядке обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда.

Инструктаж проводится по программам, разработанным и утвержденным в установленном порядке в соответствии с требованиями законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, локальных нормативных актов организации, инструкций по охране труда, технической и эксплуатационной документации.

Проведение первичного и других инструктажей по охране труда включает в себя ознакомление работников с имеющимися опасными или вредными производственными факторами, изучение требований охраны труда, содержащихся в локальных нормативных актах организации, инструкциях по охране труда, технической, эксплуатационной документации, а также применение безопасных методов и приемов выполнения работ.

5.1.3 Инструктаж на рабочем месте завершается проверкой знаний устным опросом, а также проверкой приобретенных навыков безопасных способов работы. Знания проверяет проводивший инструктаж.

Проведение всех видов инструктажей регистрируется в соответствующих журналах проведения инструктажей (в установленных случаях - в наряде-допуске на производство работ) с указанием подписи инструктируемого и подписи инструктирующего, а также даты проведения инструктажа.

5.1.4 Работник, получивший инструктаж и показавший неудовлетворительные знания, к работе не допускается. Он обязан вновь пройти инструктаж.

5.1.5 Рабочие, имеющие профессию и поступающие на работы, к которым предъявляются дополнительные (повышенные) требования безопасности труда, перед допуском к самостоятельной работе проходят дополнительное специальное обучение безопасным методам труда и (или) обучение в форме индивидуальной стажировки на рабочем месте.

5.1.6 Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте, программы первичного инструктажа на рабочем месте хранятся у непосредственного руководителя работника.

5.2 Первичный инструктаж на рабочем месте.

5.2.1 Первичный инструктаж на рабочем месте проводится до начала самостоятельной работы:

- со всеми вновь принятыми в МБУДО «ЦВР г. Челябинска» работниками, включая работников, выполняющих работу на условиях трудового договора, заключенного на срок до двух месяцев или на период выполнения сезонных работ, в свободное от основной работы время (совместители);
- с работниками МБУДО «ЦВР г. Челябинска», переведенными в установленном порядке из другого структурного подразделения, либо работниками, которым поручается выполнение новой для них работы;
- с командированными работниками сторонних организаций, обучающимися образовательных учреждений, проходящими производственную практику;
- с другими лицами, участвующими в производственной деятельности МБУДО «ЦВР г. Челябинска».

Перечень профессий и должностей работников, освобожденных от первичного инструктажа на рабочем месте, утверждается приказом директора МБУДО «ЦВР г. Челябинска», по согласованию с уполномоченным по охране труда (специалистом по охране труда).

5.2.4 Первичный инструктаж на рабочем месте проводится по программам, утвержденным директором для отдельных профессий и видов работ с учетом требований стандартов ССБТ, соответствующих правил, норм и инструкций по охране труда, другой технической документации. Программы первичного инструктажа согласовываются с уполномоченным по охране труда (ответственным по охране труда).

5.2.5 Первичный инструктаж на рабочем месте проводится с каждым работником индивидуально с практическим показом безопасных приемов и методов труда. Первичный инструктаж возможен с группой лиц, обслуживающих однотипное оборудование и в пределах общего рабочего места.

5.2.6 Все работники рабочих профессий принимаемые на работу с работников рабочих профессий, а также связанные с испытанием, наладкой и ремонтом оборудования, использованием инструмента, хранением и применением сырья и материалов, после первичного инструктажа на рабочем месте проходят обучение безопасным методам и приемам выполнения работ со стажировкой на рабочем месте в течение 3-8 смен (в зависимости от характера работы, квалификации работников) и сдачей экзаменов, а в процессе трудовой деятельности - проведение периодического обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда. Стажировку работники рабочих профессий проходят под руководством лиц, назначенных приказом директора МБУДО «ЦВР г. Челябинска», (распоряжением руководителя подразделения).

5.2.7 Работники рабочих профессий допускаются к самостоятельной работе после стажировки, проверки теоретических знаний и приобретенных навыков безопасных способов работы постоянно действующей комиссией по проверке знаний требований охраны труда работников МБУДО «ЦВР г. Челябинска».

5.2.8 Проведение первичного инструктажа, прохождение стажировки регистрируется в Журнале регистрации инструктажа на рабочем месте с обязательной подписью инструктируемого, инструктирующего и ответственного за проведение стажировки.

5.3 Повторный инструктаж.

5.3.1 Повторный инструктаж проводится со всеми работниками, за исключением лиц, указанных в п. 4.2.2, независимо от квалификации, образования, стажа, характера работы:

- один раз в 3 месяца (с 20 по 30 число каждого третьего месяца) с сотрудниками и рабочими в рамках техники безопасности в строительстве, техники безопасности на транспорте, техники безопасности в связи с повышенными требованиями безопасности, а также связанные с испытанием, наладкой и ремонтом оборудования, использованием инструмента, хранением и применением сырья и материалов (электромонтер, лифтер, обслуживание объекта котлонадзора, слесарь-сантехник, т.п.).
- один раз в 6 месяцев со всеми работниками МБУДО «ЦВР г. Челябинска».

5.3.2 Повторный инструктаж проводится с целью проверки и повышения уровня знаний правил и инструкций по охране труда индивидуально или с группой работников одной профессии, бригады по инструкциям для определенных профессий или видов работ с учетом требований программы первичного инструктажа на рабочем месте.

Инструктирующий должен убедиться в четком знании и понимании каждым работником требований инструкций по охране труда и его умении применять на практике безопасные методы труда.

5.3.3 Проведение повторного инструктажа на рабочем месте регистрируется в Журнале регистрации инструктажа на рабочем месте с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего (руководителя подразделения).

5.3.4 С лицами, которые по каким-либо причинам (отпуск, болезнь, командировка и др.) отсутствовали при проведении повторного инструктажа на рабочем месте, инструктаж проводится в день их выхода на работу.

5.4 Внеплановый инструктаж.

5.4.1 Внеплановый инструктаж проводится с работниками:

- при введении в действие новых или изменении законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, а также инструкций по охране труда;
- при изменении технологических процессов, замене или модернизации оборудования, приспособлений, инструмента и других факторов, влияющих на безопасность труда;
- при нарушении работниками требований охраны труда, если эти нарушения создали реальную угрозу наступления тяжких последствий (несчастный случай на производстве, авария и т.п.);
- по требованию должностных лиц органов государственного надзора и контроля;
- при перерывах в работе (для работ с вредными и (или) опасными условиями - более 30 календарных дней, а для остальных работ - более двух месяцев [60 дней]);
- по решению работодателя (или уполномоченного им лица).

5.4.2 Проведение внепланового инструктажа регистрируется в Журнале регистрации инструктажа на рабочем месте с указанием причины, вызвавшей необходимость его проведения с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

5.5 Целевой инструктаж.

5.5.1. Целевой инструктаж проводится при выполнении разовых работ, не связанных с прямыми обязанностями по специальности/профессии (погрузка, выгрузка, уборка территории, разовые работы вне МБУДО «ЦВР г. Челябинска» и т.п.), ликвидации последствий аварий стихийных бедствий катастроф, при производстве работ, на которые оформляется наряд-допуск.

5.6 Обучение работников рабочих профессий.

5.6.1 Директор МБУДО «ЦВР г. Челябинска» (или уполномоченное им лицо) обязан организовать в течение месяца после приема на работу обучение безопасным методам и приемам выполнения работ всех поступающих на работу лиц, а также лиц, переводимых на другую работу.

Обучение по охране труда проводится при подготовке работников рабочих профессий, переподготовке и обучении их другим рабочим профессиям.

5.6.2 Директор МБУДО «ЦВР г. Челябинска» (или уполномоченное им лицо) обеспечивает обучение лиц, принимаемых на работу с вредными и (или) опасными условиями труда, безопасным методам и приемам выполнения работ и по необходимости со стажировкой на рабочем месте и сдачей экзаменов, а в процессе трудовой деятельности — проведение периодического обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда.

Работники рабочих профессий (младший обслуживающий персонал), впервые поступившие на указанные работы, либо имеющие перерыв в работе по профессии (виду работ) более года, проходят обучение и проверку знаний требований охраны труда в течение первого месяца после назначения на эти работы.

5.6.3 Порядок, форма, периодичность и продолжительность обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников рабочих профессий устанавливаются директором МБУДО «ЦВР г. Челябинска» (или уполномоченным им лицом) в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими безопасность конкретных видов работ.

5.6.4 Директор МБУДО «ЦВР г. Челябинска» (или уполномоченное им лицо) организует проведение периодического, не реже 1 раза в год, обучения требованиям охраны труда и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве для всех работников рабочих профессий и младшего обслуживающего персонала.

Вновь принимаемые на работу работники проходят обучение по оказанию первой помощи пострадавшим в сроки, установленные руководителем организации (или уполномоченным им лицом), но не позднее первого месяца от приема на работу.

5.7 Обучение руководителей и специалистов

4.7.1 Руководители и специалисты МБУДО «ЦВР г. Челябинска» проходят специальное обучение по охране труда в объеме должностных обязанностей при поступлении на работу в течение первого месяца после приема на работу, далее — по мере необходимости, но не реже 1 раза в 3 года.

Вновь назначенные на должность руководители и специалисты МБУДО «ЦВР г. Челябинска» допускаются к самостоятельной деятельности после их ознакомления непосредственным руководителем с должностными обязанностями, в том числе по охране труда, с действующими в организации локальными нормативными актами, регламентирующими порядок организации работ по охране труда, условиями труда на вверенных им объектах (в структурных подразделениях).

5.7.2 Обучение по охране труда руководителей и специалистов проводится по соответствующим программам по охране труда непосредственно самой организацией или образовательными учреждениями профессионального образования, учебными центрами и другими учреждениями, и организациями, осуществляющими образовательную деятельность, с которыми заключены соответствующие договоры.

Обучение по охране труда проходят:

- руководитель организации, заместители руководителей организации, курирующие вопросы охраны труда, заместители главных инженеров по охране труда; руководители, специалисты, инженерно-технические работники, осуществляющие организацию, руководство и проведение работ на рабочих местах и в производственных подразделениях, а также контроль и технический надзор за проведением работ;
- специалисты служб охраны труда, работники, на которых руководителем организации возложены обязанности организации работы по охране труда, члены комитета (комиссии) по охране труда, уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профессионального союза и иных уполномоченных работниками представительных органов;
- члены комиссий по проверке знаний требований охраны труда.

5.7.3 В процессе обучения по охране труда руководителей и специалистов организации проводятся лекции, семинары, собеседования, индивидуальные или групповые консультации, деловые игры и т. д., могут использоваться элементы самостоятельного изучения программы по охране труда, модульные и компьютерные программы, а также дистанционное обучение.

5.7.4 Обучение по охране труда руководителей и специалистов проводится специалистами, прошедшими обучение по дисциплинам «охрана труда», «безопасность жизнедеятельности», «безопасность технологических процессов и производств», имеющими соответствующую квалификацию и опыт работы в сфере охраны труда.

5.7.5 Обучение по охране труда руководителей и специалистов организаций осуществляется при повышении их квалификации по специальности.

6. Оформление журналов регистрации инструктажей по охране труда

6.1 Журнал регистрации проведения вводного инструктажа по охране труда принимается в работу единый для МБУДО «ЦВР г. Челябинска»

Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте оформляется ответственным (старшим ПДО), на которого возложена обязанность проведения обучения и инструктажа на рабочем месте по охране труда и проведение последующих инструктажей, для своего подразделения.

Страницы журналов номеруются, прошиваются, и скрепляются печатью организации на последней странице.

При проведении внепланового инструктажа по охране труда в столбце 7 Журнала регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте делается запись о причине проведения внепланового инструктажа.

6.2 Форма указанных журналов приведены в ГОСТ 12.0.004-2015 «Организация обучения безопасности труда. Общие положения» и утверждены директором МБУДО «ЦВР г. Челябинска».

7. Перечень должностей и профессий, по которым работники освобождены от прохождения с ними инструктажей по охране труда на рабочем месте.

7.1 Освобождены от прохождения первичного (повторного) инструктажа по охране труда на рабочем месте вновь назначенные на должность руководители и специалисты:

- Директор МБУДО «ЦВР г. Челябинска»
- Заместитель директора МБУДО «ЦВР г. Челябинска».
- Главный бухгалтер МБУДО «ЦВР г. Челябинска»
- Специалист по охране труда (ответственное лицо за состояние охраны труда, уполномоченный по охране труда) МБУДО «ЦВР г. Челябинска».
- Старший ПДО Структурного подразделения МБУДО «ЦВР г. Челябинска»
- Специалисты и ответственные МБУДО «ЦВР г. Челябинска» и Структурных подразделений МБУДО «ЦВР г. Челябинска», проходящие по должностным обязанностям обучения и проверку знаний требований охраны труда,

направляемые на обучение и проверку знаний норм правил охраны труда по соответствующим программам в образовательные учреждения профессионального образования, учебные центры и другие учреждения и организации:

- осуществляющие образовательную деятельность, при наличии у них лицензии на право ведения образовательной деятельности;
- преподавательского состава;
- специализирующихся в области охраны труда;
- имеющих соответствующую материально-техническую базу;
- участвующей в техническом надзоре по охране труда.

А также работники, не связанные с эксплуатацией, обслуживанием, испытанием, наладкой и ремонтом оборудования, использованием электрифицированного или иного инструмента, хранением и применением сырья и материалов.

8. Обучение безопасности труда в форме проверки знаний

8.1. Проверка знаний требований охраны труда является основным критерием профессиональной компетентности всех лиц, связанных с обеспечением безопасности труда, выполнением требований охраны труда и организацией их соблюдения работающими в процессе порученной им работы.

8.2. Проверка знаний требований охраны труда проводится в плановом порядке (очередная проверка) и по мере необходимости (внеочередная проверка), а также после предваряющего проверку обучения или инструктажа, проводимых в соответствии с требованиями настоящего стандарта.

Проверка знаний требований охраны труда проводится силами организатора обучения, а также с привлечением специалистов и (или) обучающих организаций, имеющих право ведения образовательной деятельности (оказания образовательных услуг).

8.3. Для повышения качества проведения обучения и проверки знаний требований охраны труда по решению организатора обучения может проводиться независимая проверка знаний требований охраны труда.

Независимая проверка знаний требований охраны труда проводится силами обучающих организаций, осуществляющих в установленном национальным законодательством порядке ведение образовательной деятельности (оказания образовательных услуг) в сфере профессионального образования по вопросам охраны труда и (или) безопасности производства.

8.4. Проверку теоретических знаний требований охраны труда и практических навыков безопасной работы работников рабочих профессий или оказания первой помощи пострадавшим проводят в объеме знаний требований соответствующих правил и инструкций по охране труда после инструктажей, обучения безопасным методам и приемам выполнения работ и обучения оказания первой помощи пострадавшим.

Проверку знаний требований охраны труда у руководителей и специалистов, а также работодателей - индивидуальных предпринимателей проводят в объеме содержания соответствующих программ обучения по охране труда (в объеме профессиональных компетенций, необходимых для выполнения своих должностных/функциональных обязанностей) после предварительного обучения по соответствующим программам обучения.

8.5. Очередную проверку знаний требований охраны труда проводят в соответствии с нормативными требованиями по охране труда, выполнение и соблюдение которых входит в функциональные (должностные, профессиональные и/или общественные) обязанности проверяемых и (или) необходимы при выполнении трудовой функции проверяемых с учетом характера производственной деятельности предприятия после очередного (планового) обучения.

8.6. Внеочередную проверку знаний требований охраны труда независимо от срока проведения предыдущей проверки проводят:

- при введении новых или внесении изменений и дополнений в действующие законодательные и иные нормативные правовые акты, содержащие требования охраны труда (при этом осуществляется проверка знаний только этих законодательных и нормативных правовых актов);
- при вводе в эксплуатацию нового оборудования и изменениях технологических процессов, требующих дополнительных знаний по охране труда работников (при этом осуществляется только проверка знаний, связанных с соответствующими изменениями требований охраны труда);
- при назначении или переводе работников на другую работу, требующих дополнительных знаний работников по охране труда, либо при смене работодателем - индивидуальным предпринимателем сферы своей деятельности (при этом до начала исполнения ими своих должностных/трудовых обязанностей осуществляется только проверка знаний, связанных с соответствующими изменениями требований охраны труда);

- по требованию должностных лиц органов государственного надзора и контроля, а также органов исполнительной власти и (или) местного самоуправления, а также должностных лиц организатора обучения при установлении нарушений требований охраны труда или недостаточных знаний требований охраны труда;
- после происшедших аварий и несчастных случаев, а также при выявлении неоднократных нарушений требований нормативных правовых актов по охране труда;
- при перерыве в работе в данной должности более одного года.

Объем и порядок процедур внеочередной проверки знаний требований охраны труда определяются стороной, инициирующей ее проведение.

Внеочередная проверка должна сопровождаться специальной подготовкой экзаменуемых по вопросам, вызвавшим необходимость проведения внеочередной проверки, включая подготовку экзаменуемых средствами дистанционного (локального и/или сетевого) обучения.

8.7. Для проведения проверки знаний требований охраны труда экзаменуемых лиц приказом (распоряжением) руководителя организатора обучения создается комиссия/комиссии (постоянно действующие комиссии) по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее пяти человек, присутствие любых трех из которых на проверке знаний является обязательным.

Для проведения независимой проверки знаний требований охраны труда экзаменуемых лиц приказом (распоряжением) руководителя обучающей организации создается комиссия/комиссии (постоянно действующие комиссии) по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее пяти человек, присутствие любых трех из которых на проверке знаний является обязательным.

8.8. Комиссию по проверке знаний требований охраны труда возглавляет ее председатель. Комиссия по проверке знаний требований охраны труда может состоять из председателя, заместителя (заместителей) председателя, секретаря и членов комиссии. Комиссия правомочна производить проверку знаний требований охраны труда при присутствии на проверке знаний не менее трех членов комиссии, в том числе обязательно присутствие председателя комиссии. Конкретный порядок работы комиссии по проверке знаний требований охраны труда определяет ее председатель.

В состав комиссий по проверке знаний требований охраны труда включают директора МБУДО «ЦВР г. Челябинска», ответственного по охране труда, уполномоченного по ОТ. В работе комиссии могут принимать участие представители выборных профсоюзных органов, в том числе члены комитетов (комиссий) по охране труда, представители работников и т.п.

Все члены комиссии по проверке знаний требований охраны труда должны предварительно пройти обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в обучающих организациях и (или) проверку знаний требований охраны труда в вышестоящих комиссиях как инструктор по охране труда.

8.9. Для проведения независимой проверки знаний требований охраны труда экзаменуемых лиц организатор обучения может привлечь к проверке знаний требований охраны труда сторонних специалистов и (или) обучающие организации, имеющие право осуществлять обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда.

8.10. Форма проведения проверки знаний требований охраны труда определяется проводящим ее лицом (после инструктажа) или комиссией (после курса обучения). Это может быть собеседование, устный или письменный экзамен, тестирование (в том числе на компьютере) и др.

Проверку теоретических знаний требований охраны труда и практических навыков безопасной работы работников рабочих профессий проводят непосредственные руководители работ (начальники отделов) в объеме знаний требований правил и инструкций по охране труда, а при необходимости — в объеме знаний дополнительных специальных требований безопасности и охраны труда.

Руководители и специалисты организации проходят очередную проверку знаний требований охраны труда не реже 1 раза в 3 года.

8.11. Результаты проверки знаний требований охраны труда оформляются протоколом.

8.12. Лицу, успешно прошедшему проверку знаний требований охраны труда, выдается удостоверение (если данный документ используется в МБУДО «ЦВР г. Челябинска»).

8.13. Лицо, не прошедшее проверку знаний требований охраны труда, обязано после этого пройти повторную проверку знаний требований охраны труда в течение одного месяца. До получения удовлетворительных результатов повторной проверки знаний, работник отстраняется от исполнения трудовых обязанностей (ст.76 ТК РФ).

9. Положение об учении по охране труда в форме индивидуальной стажировки на рабочем месте

9.1. Целью обучения по охране труда в форме индивидуальной стажировки на рабочем месте является приобретение работниками практических навыков безопасного труда на конкретном рабочем месте. Во время обучения (стажировки) работнику показываются практические приемы обращения с инструментом, оборудованием, веществами, применяемыми на данном рабочем месте. После того работник выполняет работу самостоятельно, но в присутствии и под наблюдением опытного работника-инструктора (руководитель стажировки). Допускать к самостоятельной работе обучаемого можно только после приобретения им устойчивых навыков безопасной работы.

9.2. Обучение по охране труда в форме индивидуальной стажировки на рабочем месте руководителей, специалистов, работников рабочих профессий и младшего обслуживающего персонала проводится:

- при их поступлении на работу;
- при переводе на другое место работы внутри организации с изменением должности и (или) выполняемой трудовой функции;
- для подготовки к возможному замещению на время отсутствия (болезнь, отпуск, командировка) постоянного работника и направлено на приобретение навыков и умений (компетенций) для самостоятельного безопасного выполнения трудовых функций (обязанностей) по занимаемой должности (профессии, трудовой функции);
- для практического освоения передового опыта и эффективной организации работ по охране труда.

9.3. Обучение по охране труда в форме индивидуальной стажировки на рабочем месте для работников рабочих профессий и младшего обслуживающего персонала с целью практического освоения безопасных методов и приемов выполнения работ проводится под руководством:

- руководителя работ;
- инструктора производственного обучения;
- опытного рабочего,

прошедших соответствующее обучение как инструктор по охране труда, имеющих большой практический опыт и обладающих необходимыми качествами для организации и проведения стажировки.

9.4. Обучение по охране труда в форме индивидуальной стажировки на рабочем месте для руководителей и специалистов проводится с целью:

- практического освоения передового опыта и эффективной организации работ по охране труда

под руководством вышестоящего руководителя либо иного руководителя стажировки, назначаемого решением организатора обучения.

9.5. Стажировкой работников рабочих профессий и младшего обслуживающего персонала по приказу (распоряжению) директора МБУДО «ЦВР г. Челябинска» руководят старшие педагоги дополнительного образования, имеющие стаж практической работы по

данной профессии не менее трех лет. К одному руководителю стажировки может быть прикреплено не более двух человек. Запрещается за одним руководителем стажировки закреплять стажеров разных профессий, специальностей.

9.6. Руководитель стажировки и работник должны быть ознакомлены с приказом (распоряжением) под подпись.

9.7. Необходимость стажировки, ее содержание и продолжительность определяет начальник отдела, в котором работает стажирующийся работник, в зависимости от его уровня образования, квалификации, опыта работы и т.п.

9.7.1 Для работников рабочих профессий и младшего обслуживающего персонала, имеющих соответствующую требованиям безопасного выполнения порученной им трудовой функции профессиональную квалификацию, сроки стажировки определяются программами стажировки длительностью от 3 до 19 рабочих смен.

9.7.2 Для работников рабочих профессий, не имеющих опыта работы и соответствующей квалификации, для которых проводится профессиональное обучение, сроки стажировки, включая освоение вопросов охраны труда и безопасности выполнения работ, определяются программами стажировки длительностью от одного до шести месяцев.

9.7.3 Для руководителей и специалистов сроки стажировки определяются решением работодателя от двух недель до одного месяца в соответствии с имеющимися у них образованием, подготовкой и опытом работы.

9.7.4 Руководителей стажировки для руководителей и специалистов определяет директор МБУДО «ЦВР г. Челябинска». Руководителями стажировки могут быть:

- старшие ПДО Структурных подразделений;
- специалисты отдела более высокой квалификации, имеющие, как правило, стаж практической работы в данной должности не менее трех лет, чем у стажера;

9.7.5 Основанием для определения руководителей стажировки является:

- наличие общего стажа работы по профессии, специальности не менее трех лет;
- отсутствие аварий, пожаров и несчастных случаев по их вине на протяжении трех последних лет;
- отсутствие за последний год работы нарушений трудовой дисциплины;
- качественное выполнение производственных заданий.

9.7.6 На период стажировки запрещается отвлекать руководителя стажировки на выполнения других работ, в том числе по основной профессии, специальности (отправлять его в местные и дальние командировки, на учебу, конференции и т.п.);

9.7.7 В случае отсутствия руководителя стажировки по уважительной причине (болезнь, по семейным обстоятельствам и другие причины) для проведения оставшихся дней (смен) стажировки назначается другой руководитель стажировки.

9.7.8 В случае, когда в штатном расписании организации имеются профессии и должности в единственном числе, то работники таких профессий и должностей должны проходить стажировку у специалиста по охране труда или по договору в другой организации, где имеются аналогичные профессии и должности.

9.7.9 Стажировка для рабочих проводится после прохождения работником вводного инструктажа по охране труда, первичного на рабочем месте инструктажа по охране труда, инструктажа по пожарной безопасности, пожарно-технического минимума, инструктажа по электробезопасности и присвоения групп по электробезопасности, инструктажа по безопасности дорожного движения (для водителей), инструктажа по охране окружающей среды (для водителей).

9.7.10 Стажировка для специалистов проводится после прохождения ими вводного инструктажа по охране труда, инструктажа по пожарной безопасности, пожарно-технического минимума, инструктажа по электробезопасности и присвоения групп по электробезопасности, инструктажа по охране окружающей среды (Приложение 8п3).

9.8. Стажировка проводится по утвержденным директором МБУДО «ЦВР г. Челябинска» программам, разработанным для каждого рабочего места, после первичного инструктажа на рабочем месте по единой форме (Приложение 1п3).

9.8.1 В программу стажировки на рабочем месте работника входят следующие пункты:

- Охрана труда
- Пожарная безопасность
- Электробезопасность
- Санитарная безопасность
- Безопасность дорожного движения
- Промышленная безопасность
- Средства индивидуальной защиты
- Действия работника в случае аварийных ситуаций
- Оказание медицинской помощи
- Описание несчастных случаев, произошедших на рабочем месте работника.

Допускается включать в программу стажировки на рабочем месте и вопросы, не относящиеся непосредственно к охране труда (охрана окружающей среды, сохранность имущества организации, пропускной режим организации и т.п.).

9.8.2 Программы проведения стажировок на рабочем месте разрабатываются на основе должностных (рабочих) инструкций работника, инструкций по охране труда, по пожарной безопасности, электробезопасности, безопасности дорожного движения, промышленной безопасности, технологических карт и т.п.

9.9. В процессе индивидуальной стажировки руководителей и специалистов руководитель стажировки организует:

- составление программы стажировки, в которой должны быть отражены ее конкретные задачи и сроки выполнения с учетом образования, подготовки и опыта работы стажирующегося;
- знакомство стажирующегося со всеми работниками подразделения и условиями их труда, правилами внутреннего трудового распорядка, основными функциями подразделения и требованиями охраны труда при их выполнении;
- ознакомление стажирующегося с пакетом документов, необходимых для работы: должностная инструкция, положение о подразделении, внутренние нормативы и регламенты, локальные нормативные акты по охране труда и безопасности производства;
- наблюдение и контроль за выполнением определенных фиксированных заданий стажирующимся и корректировка его действий;
- оформление отзыва о прохождении стажировки стажирующимся.

9.10. Решение о проведении индивидуальной стажировки руководителей и специалистов принимает директор МБУДО «ЦВР г. Челябинска».

9.10.1 Директор МБУДО «ЦВР г. Челябинска», по согласованию с ответственным по охране труда и профсоюзным комитетом (при его наличии) или (и) другим представительным органом, и на основании приказа (распоряжения) может освобождать от стажировки на рабочем месте:

- работника, имеющего стаж по профессии или специальности не менее трех лет;
- работника, переводимого из одного структурного подразделения в другое, если характер его работы и тип оборудования на котором он работал ранее, не меняются;
- работника, прошедшего обучение и проверку знаний по охране труда в учебном центре.

9.10.2 В этом случае, в журнале регистрации инструктажа по охране труда в графах 11-12 Стажировка на рабочем месте вносится запись: «Освобожден. Приказ (распоряжения) № ____, от «__» _____ 20__ г.».

9.11. В процессе индивидуальной стажировки руководителей и специалистов руководитель стажировки организует:

- составление программы стажировки, в которой должны быть отражены ее конкретные задачи и сроки выполнения с учетом образования, подготовки и опыта работы стажирующегося;
- знакомство стажирующегося со всеми работниками подразделения и условиями их труда, правилами внутреннего трудового распорядка, основными функциями подразделения и требованиями охраны труда при их выполнении;
- ознакомление стажирующегося с пакетом документов, необходимых для работы: должностная инструкция, положение о подразделении, внутренние нормативы и регламенты, локальные нормативные акты по охране труда и безопасности производства;
- наблюдение и контроль за выполнением определенных фиксированных заданий стажирующимся и корректировка его действий;
- оформление отзыва о прохождении стажировки стажирующимся.

9.12. Подведение итогов стажировки:

- для работников рабочих профессий и младшего обслуживающего персонала проводится в квалификационных комиссиях (Приложение 2п3) или руководителем работ (руководителем работ совместно с инструктором производственного обучения);
- для руководителей и специалистов - в аттестационных комиссиях организации или ее подразделения.

Комиссия оценивает уровень теоретической и практической подготовки стажирующегося, уровень его знаний требований охраны труда по профилю деятельности подразделения на соответствие профессии (должности) и оформляет соответствующий протокол (Приложение 3п3).

При удовлетворительных итогах стажировки начальник отдела (начальник Структурного подразделения) издает распоряжение о допуске стажирующегося к самостоятельной работе (Приложение 4п3).

При неудовлетворительных итогах стажировки (экзамена на допуск к самостоятельной работе) стажирующиеся обязаны пройти повторную проверку знаний требований охраны труда в течение одного месяца (Приложение 5п3).

В случае если стажирующиеся повторно получили неудовлетворительную оценку, организатор обучения рассматривает вопрос об их соответствии занимаемой профессии (должности).

9.13. Во всех без исключения случаях ответственность за качественное обучение (стажировку) несет руководитель подразделения (отделения, отдела, службы).

9.14. Руководитель стажировки должен сделать соответствующую запись в Журнале регистрации инструктажа на рабочем месте (Приложение 6п3).

9.15. Для работников рабочих профессий и младшего обслуживающего персонала при приеме на работу, при переводе на новую работу, а также по мере необходимости при недостаточности обучения в виде инструктирования для безопасного выполнения поручаемых им работ в период обучения по охране труда в форме индивидуальной стажировки на рабочем месте проводится обучение безопасным методам и приемам выполнения работ.

Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ должно быть организовано до допуска обучаемых к самостоятельной работе.

9.16. Также все работники рабочих профессий, имеющие перерыв в работе по данному виду работ, должности, профессии более трех лет, до их допуска к самостоятельной работе обязательно проходят обучение безопасным методам и приемам выполнения работ.

9.17. Работники рабочих профессий, впервые поступившие (переведенные) на работы с вредными и (или) опасными условиями труда либо имеющие перерыв в работе по профессии (виду работ) более одного года, до их допуска к самостоятельной работе обязательно проходят обучение безопасным методам и приемам выполнения работ в рамках обучения по охране труда в форме индивидуальной стажировки на рабочем месте.

Также обучение безопасным методам и приемам выполнения работ может проводиться в ходе проведения:

- целевого инструктажа;
- обучения по профессии;
- в виде специального обучающего курса.

9.18. В процессе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, обучаемые также должны освоить приемы правильного применения средств индивидуальной защиты и других защитных приспособлений и средств коллективной защиты.

Конкретный порядок, условия, сроки и периодичность проведения обучения безопасным методам и приемам выполнения работ определяются организатором обучения на основе соответствующих нормативных правовых актов по безопасности ведения работ и охране труда.

Организатор обучения может привлекать для обучения безопасным методам и приемам выполнения работ сторонних специалистов и обучающие организации, имеющие право на оказание данного вида образовательных услуг.

9.19. Лица, принимаемые на работу с вредными и (или) опасными условиями труда, должны пройти обучение безопасным методам и приемам выполнения работ с обязательной индивидуальной стажировкой на рабочем месте и проверкой полученных знаний и усвоенных навыков.

9.20. Обучение безопасным методам и приемам труда проводят по программам (Приложение 7п3), разработанным и утвержденным организатором обучения, исходя из потребностей обучения отдельных категорий обучаемых.

9.20.1 При отсутствии у организатора обучения необходимой учебно-материальной базы обучение проводят на действующих рабочих местах. Организатор обучения может поручить обучение безопасным методам и приемам труда обучающим организациям, имеющим необходимую для этого учебно-материальную базу.

9.20.2 Обучение безопасным методам и приемам труда работников рабочих профессий, к которым предъявляются повышенные требования безопасности, завершается экзаменом.

9.21. Стажировка на рабочем месте должна проходить в равных частях (соотношениях):

9.21.1 На всех постоянных и временных рабочих местах работника;

9.21.2 На всех видах технологического оборудования, транспортных средств, машин, механизмов и инструмента (электрического, гидравлического, пневматического, механического, слесарного, строительного и т.п.), которые стажеру придется эксплуатировать.

9.22. Продолжительность рабочего дня (смены) стажера определяется графиком и продолжительностью рабочего дня (смены) по его профессии, специальности.

9.23. Старший ПДО структурного подразделения для проведения стажировки обязан ознакомить руководителя стажировки с «Положением об организации проведения обучения и инструктажа по охране труда с работниками МБУДО «ЦВР г. Челябинска» и выдать на руки «Должностную инструкцию руководителя стажировки» (Приложение 9п3); Рабочую инструкцию стажера (Приложение 10п3); Программу стажировки на рабочем месте для работника соответствующей профессии, специальности; Стажировочный Лист для стажировки работника (Приложение 1-1п3); Комплект локальных нормативных правовых актов по охране труда, пожарной безопасности, электробезопасности, санитарной безопасности, промышленной безопасности, безопасности дорожного движения, охране окружающей среды, инструкции по эксплуатации технологического оборудования, машин, механизмов, транспортных средств, инструмента, эксплуатация которых входит в функциональные обязанности стажера.

9.24. После завершения стажировки:

9.24.1 Руководители стажировки сдают Стажировочный Лист на рабочем месте своим руководителям подразделений (отделов);

9.24.2 Начальники отделов обеспечивают явку стажёра в комиссию МБУДО «ЦВР г. Челябинска» на проверку знаний по вопросам охраны труда.

9.25. Результаты стажировки руководитель стажировки вносит в Стажировочный Лист.

9.26. Оплата за проведение и прохождение стажировки на рабочем месте

9.26.1 Стажировка на рабочем месте проходит в рабочее время руководителя стажировки или стажера.

9.26.2. Руководителям стажировки за проведение стажировки проводится доплата в размере (*количество*) рублей за каждый день стажировки.

9.26.3 Время прохождения стажером стажировки считается его рабочим днем и оплачивается согласно его окладу (тарифной ставки) если работник принят на оклад (тарифную ставку) или в размере (*количество*) рублей за каждый день стажировки, если у работника сдельная система оплаты труда.

9.27. Заключительные положения

9.27.1 Ответственность за организацию проведения стажировок на рабочих местах возлагается на начальников структурных подразделений (отделов) организации (в организациях, где созданы структурные подразделения, отделы) или на руководителя организации (в организациях, где не созданы структурные подразделения).

9.27.2 Общий контроль за организацией проведения стажировок на рабочем месте осуществляет специалист по охране труда.

10. Обучение безопасности труда в виде специального обучения безопасным методам и приемам выполнения работ

10.1. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ проводится работодателем для работников рабочих профессий и младшего обслуживающего персонала при приеме на работу, при переводе на новую работу, а также по мере необходимости при недостаточности обучения в виде инструктирования для безопасного выполнения поручаемых им работ. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ должно быть организовано до допуска обучаемых к самостоятельной работе.

10.2. Все работники рабочих профессий, имеющие перерыв в работе по данному виду работ, должности, профессии более трех лет, до их допуска к самостоятельной работе обязательно проходят обучение безопасным методам и приемам выполнения работ.

Работники рабочих профессий, впервые поступившие (переведенные) на работы с вредными и (или) опасными условиями труда либо имеющие перерыв в работе по профессии (виду работ) более одного года, до их допуска к самостоятельной работе обязательно проходят обучение безопасным методам и приемам выполнения работ.

10.3. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ может проводиться в ходе проведения целевого инструктажа, индивидуальной стажировки на рабочем месте, обучения по профессии, а также в виде специального обучающего курса. В процессе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ обучаемые также должны освоить приемы правильного применения средств индивидуальной защиты и других защитных приспособлений и средств коллективной защиты.

Конкретный порядок, условия, сроки и периодичность проведения обучения безопасным методам и приемам выполнения работ определяются организатором обучения на основе соответствующих нормативных правовых актов по безопасности ведения работ и охране труда.

Организатор обучения может привлекать для обучения безопасным методам и приемам выполнения работ сторонних специалистов и обучающие организации, имеющие право на оказание данного вида образовательных услуг.

10.4. Лица, принимаемые на работу с вредными и (или) опасными условиями труда, должны пройти обучение безопасным методам и приемам выполнения работ с

обязательной индивидуальной стажировкой на рабочем месте и проверкой полученных знаний и усвоенных навыков.

10.5. Обучение безопасным методам и приемам труда проводят по программам, разработанным и утвержденным организатором обучения, исходя из потребностей обучения отдельных категорий обучаемых.

10.6. Обучение безопасным методам и приемам труда проводят преимущественно в специально созданных учебных лабораториях, мастерских, цехах, на полигонах, участках, учебных рабочих местах под руководством инструктора производственного обучения, прошедшего соответствующее обучение по охране труда как инструктор по охране труда и имеющего большой практический опыт.

При отсутствии у организатора обучения необходимой учебно-материальной базы обучение проводят на действующих рабочих местах. Организатор обучения может поручить обучение безопасным методам и приемам труда обучающим организациям, имеющим необходимую для этого учебно-материальную базу.

10.7. Проверку теоретических знаний требований охраны труда и практических навыков безопасной работы работников рабочих профессий проводят непосредственные руководители работ (начальники отделов) один раз в год в объеме знаний требований правил и инструкций по охране труда, а при необходимости — в объеме знаний дополнительных специальных требований безопасности и охраны труда.

Руководители и специалисты организации проходят очередную проверку знаний требований охраны труда не реже 1 раза в 3 года.

Внеочередная проверка знаний требований охраны труда работников организации независимо от срока проведения предыдущей проверки проводится по приказу (распоряжения) директора МБУДО «ЦВР г. Челябинска»

10.8. Обучение безопасным методам и приемам труда работников рабочих профессий, к которым предъявляются повышенные требования безопасности, завершается экзаменом. Работнику рабочей профессии, успешно сдавшему экзамен, выдают удостоверение на право самостоятельной работы.

11.1. Алгоритм прохождения обучения по охране труда для работников рабочих профессий и младшего обслуживающего персонала, так как к ним всегда предъявляются дополнительные (повышенные) требования безопасности труда:

1) прохождение вводного инструктажа по охране труда;

1*) прохождение вводного инструктажа по пожарной безопасности;

1**) прохождение вводного инструктажа по гражданской обороне со всеми вновь принятыми работниками организаций в течение первого месяца со дня приема на работу. Обучение по гражданской обороне ведется в соответствии с программой курсового обучения;

2) прохождение первичного (повторного) инструктажа по охране труда согласно индивидуальной программы первичного инструктажа с учетом наименования профессии и (или) вида работ;

2*) прохождение первичного (повторного) инструктажа по пожарной безопасности на рабочем месте;

3) обучение безопасным методам и приемам выполнения работ на рабочем месте с ознакомлением с инструкциями по профессии и видам работ;

4) при наличии на рабочем месте вредных и (или) опасных условий труда, сотрудники рабочих профессий и младший обслуживающий персонал проходят дополнительное обучение безопасным методам и приемам выполнения работ на рабочем месте с учетом индивидуальной и коллективной защиты;

5) практическое обучение безопасным методам и приемам выполнения работ с обучением в форме индивидуальной стажировки на рабочем месте в течение 3-8 смен (в зависимости от характера работы, квалификации работников) и сдачей экзаменов;

7) обучение приемам оказания первой помощи пострадавшим на производстве в первый месяц от начала работы, но позднее его окончания и далее периодически, не реже 1 раза в год;

б) обучение и проверка знаний требований охраны труда в первый месяц от начала работы и далее периодически, не реже 1 раза в год. В программу входит обучение и проверка знаний требований охраны труда на рабочем месте, обучение и проверка знаний требований электробезопасности с присвоением первой группы по электробезопасности для неэлектротехнического персонала, обучение и проверка знаний требований пожарной безопасности (эвакуация, коллективная защита, первичные средства пожаротушения и т.п.). Продолжительность общего обучения – от 12 до 20 часов (в зависимости от характера работы, квалификации работников).

11.2. Алгоритм прохождения обучения по охране труда для руководителей и специалистов:

1) прохождение вводного инструктажа по охране труда;

1*) прохождение вводного инструктажа по пожарной безопасности;

1**) прохождение вводного инструктажа по гражданской обороне со всеми вновь принятыми работниками организаций в течение первого месяца со дня приема на работу. Обучение по гражданской обороне ведется в соответствии с программой курсового обучения;

2) в соответствии с приказом об освобождении руководителей и специалистов от прохождения первичного (повторного) инструктажа по охране труда первичный инструктаж с руководителями и специалистами не проводится;

2*) прохождение первичного (повторного) инструктажа по пожарной безопасности на рабочем месте;

3) при наличии на рабочем месте вредных и (или) опасных условий труда, руководители и специалисты по решению директора МБУДО «ЦВР г. Челябинска», в зависимости от характера работы, квалификации руководителя/специалиста, проходят дополнительное обучение безопасным методам и приемам выполнения работ на рабочем месте с информированием об условиях труда на рабочем месте, в соответствии требованиями локальных нормативных актов по охране труда (инструкции по охране труда по профессии и видам работ) и требований индивидуальной и коллективной защиты, а также практическим обучением в форме индивидуальной стажировки на рабочем месте в течение 3-12 смен и сдачей экзаменов;

4) обучение приемам оказания первой помощи пострадавшим на производстве в первый месяц от начала работы, но позднее его окончания и далее периодически, не реже 1 раза в год;

5) обучение и проверка знаний требований электробезопасности с присвоением первой группы по электробезопасности для неэлектротехнического персонала в первый месяц от начала работы и далее периодически, не реже 1 раза в год;

б) обучение и проверка знаний требований охраны труда (по сорока часовой программе образовательной организации) в первый месяц от начала работы и далее периодически, не реже 1 раза в 3 года.

7) обучение и проверка знаний требований пожарной безопасности (по программе пожарно-технического минимума образовательной организации) в первый месяц от начала работы и далее периодически, не реже 1 раза в 3 года.

11.3. Алгоритм прохождения обучения по охране труда для сотрудников и работников (офисных служащих – бухгалтер, экономист, юристконсульт и т.п.) не попадающих под действие вредных и (или) опасных факторов условий труда на рабочем месте или в период выполнения должностных обязанностей:

1) прохождение вводного инструктажа по охране труда;

1*) прохождение вводного инструктажа по пожарной безопасности;

1**) прохождение вводного инструктажа по гражданской обороне со всеми вновь принятыми работниками организаций в течение первого месяца со дня приема на работу. Обучение по гражданской обороне ведется в соответствии с программой курсового обучения;

2) прохождение первичного (повторного) инструктажа по охране труда согласно индивидуальной программы первичного инструктажа с учетом наименования профессии и (или) вида работ;

2*) прохождение первичного (повторного) инструктажа по пожарной безопасности на рабочем месте;

3) обучение безопасным методам и приемам выполнения работ на рабочем месте с ознакомлением с инструкциями по профессии и видам работ;

4) обучение приемам оказания первой помощи пострадавшим на производстве в первый месяц от начала работы, но позднее его окончания и далее периодически, не реже 1 раза в год;

5) обучение и проверка знаний требований охраны труда в первый месяц от начала работы и далее периодически, не реже 1 раза в год. В программу входит обучение и проверка знаний требований охраны труда на рабочем месте, обучение и проверка знаний требований электробезопасности с присвоением первой группы по электробезопасности для неэлектротехнического персонала, обучение и проверка знаний требований пожарной безопасности (эвакуация, коллективная защита, первичные средства пожаротушения и т.п.). Продолжительность общего обучения – от 12 до 20 часов (в зависимости от характера работы, квалификации работников).

Разработал:
Ответственный по охране труда

Хабибуллина С.А.

