



Согласовано:
Председатель ПК МБУДО
«ЦВР г. Челябинска»
Е. В. Кокурина
_____ 2026 г.



Утверждаю:
Директор МБУДО
«ЦВР г. Челябинска»
Л. И. Пенькова
_____ 2026 г.

**Положение о Совете
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Центр внешкольной работы г. Челябинска»
(в ред. от 05.09.2018 г.)**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» (ст. 35 п. 2), типовым положением учреждения дополнительного образования, Уставом МБУДО «ЦВР г. Челябинска»;

1.2. Положение утверждается на общем собрании педагогов, обучающихся и их родителей и вводится в действие приказом по МБУДО «ЦВР г. Челябинска»;

1.3. Совет МБУДО «ЦВР г. Челябинска» (далее Совет) является высшим органом самоуправления и представляет интересы всех участников образовательного процесса (педагогов, обучающихся и их родителей);

1.4. Создаётся с целью содействия функционированию и развитию МБУДО «ЦВР г. Челябинска» в соответствии со стратегическими документами: федеральными законами в области образования, нормативно-правовыми документами окружного и муниципального уровня, программой развития и образовательной программой МБУДО «ЦВР г. Челябинска», целевыми программами;

1.5. Руководство Советом осуществляется избранным на заседании председателем;

1.6. Представители, избранные в Совет, выполняют свои обязанности на общественных началах;

1.7. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Советом и утверждаются на заседании Совета.

2. Взаимодействие с другими подразделениями

Совет осуществляет свою работу во взаимодействии с другими органами общественного самоуправления (педагогический совет, совет родителей, совет обучающихся), с профсоюзом, представителями общественных организаций и учреждений, взаимодействующих с МБУДО «ЦВР г. Челябинска» по вопросам образования и воспитания.

3. Основные задачи

3.1. Определение перспективных направлений функционирования и развития МБУДО «ЦВР г. Челябинска» (совместно с другими органами самоуправления и НМС);

3.2. Создание оптимальных условий для реализации права всех участников образовательного процесса на участие в управлении деятельностью МБУДО «ЦВР г. Челябинска»;

3.3. Решение конфликтных вопросов с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;

3.4. Защита законных прав обучающихся, родителей и работников в пределах своей компетенции;

3.5. Привлечение общественности к решению вопросов развития образовательного учреждения, содействие установлению и развитию социального партнерства;

3.6. Оказание организационно-информационной поддержки, пропаганда результатов работы МБУДО «ЦВР г. Челябинска».

4. Компетенции Совета

4.1. Принятие рекомендательных решений, консультативно-экспертных решений;

4.2. Внесение предложений об изменении и дополнении Устава МБУДО «ЦВР г. Челябинска»;

4.3. Заслушивание отчетов администрации МБУДО «ЦВР г. Челябинска»;

4.4. Согласование разработанных программ развития Учреждения и перспективных направлений деятельности Учреждения, локальных актов, касающихся интересов участников образовательного процесса;

4.5. Организация деятельности органов самоуправления Учреждения во взаимодействии с педагогическим коллективом;

4.6. Поддержка общественных инициатив по совершенствованию и развитию обучения и воспитания обучающихся, творческий поиск педагогических работников в организации опытно-экспериментальной работы; определение путей взаимодействия Учреждения с организациями, добровольными обществами, ассоциациями, творческими союзами, общественными институтами и фондами с целью создания необходимых условий для разностороннего развития личности обучающихся и профессионального роста педагогов;

4.7. Защита прав и интересов участников образовательного процесса; разрешение конфликтных вопросов с участниками образовательного процесса;

4.8. Организация совместных мероприятий с родителями и детьми; создание самодеятельных объединений;

4.9. Доведение решений Совета до всех заинтересованных лиц.

5. Организация деятельности Совета

5.1. Деятельность Совета осуществляется на основе плана работы Совета, принимаемого Советом и утверждаемого председателем совета.

5.2. Совет избирается на один год. Представители с правом решающего голоса избираются открытым голосованием на педагогическом совете, собрании воспитанников и родительском собрании, не более 1 человека каждой перечисленной категории от каждого структурного подразделения.

5.3. Директор учреждения входит в состав Совета на общих основаниях.

5.4. На заседании члены Совета избирают председателя Совета и секретаря.

5.5. Организация деятельности Совета осуществляется по принятому на учебный год плану.

5.6. Председатель Совета проводит его заседания и подписывает протокол с решениями Совета.

5.7. Совет собирается председателем по мере необходимости, но не реже двух раз в год, внеочередные заседания Совета проводятся по требованию не менее одной трети состава каждого представительства.

5.8. В случае досрочного выбытия члена Совета учреждения председатель Совета созывает внеочередное собрание той части коллектива, представителем которой был выбывший член Совета, и проводит довыборы состава Совета. Любой член Совета может быть досрочно отозван решением собрания избравшего его коллектива.

5.9. Члены Совета работают на безвозмездной основе.

5.10. Решения Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее 2/3 состава, и считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствовавших на заседании.

5.11. Руководитель учреждения может приостановить решение Совета, если имеет место нарушение действующего законодательства.

5.12. Заседания Совета являются открытыми: на них могут присутствовать представители всех групп участников образовательного процесса, т.е. педагоги, обучающиеся, родители, представители Учредителя.

5.13. Срок полномочий председателя Совета, в случае его переизбрания, не может превышать один год.

5.14. Член Совета может потребовать обсуждения любого вопроса, если его поддержит не менее 1/3 всего состава Совета.

6. Права и обязанности членов Совета

6.1. Председатель Совета:

- исполняет свои обязанности на общественных началах;
- в случае необходимости представляет Совет в отношениях с Учредителем, органами власти местного самоуправления, предприятиями, учреждениями и организациями, физическими лицами;
- ведет заседания Совета;
- подписывает решения, принятые Советом;
- представляет отчет о работе Совета.

6.2. Члены Совета имеют право:

- участвовать в разработке и реализации программы развития МБУДО «ЦВР г. Челябинска»;
- вносить предложения в план работы МБУДО «ЦВР г. Челябинска»;
- делегировать членов Совета в состав экспертных групп, коллегиальных органов МБУДО «ЦВР г. Челябинска»;
- получать информацию о деятельности МБУДО «ЦВР г. Челябинска», разъяснения по изменениям в сфере образования, о ходе и итогах реализации программы развития образования;
- участвовать в организации и проведении мероприятий, семинаров, педагогических советов;
- содействовать внедрению инновационных педагогических технологий в образовательный процесс.

6.3. Члены Совета обязаны:

- соблюдать настоящее положение;
- руководствоваться в своей деятельности Уставом МБУДО «ЦВР г. Челябинска»;
- защищать интересы участников образовательного процесса;
- разрешать споры и конфликты;
- принимать активное участие в социально-значимых мероприятиях МБУДО «ЦВР г. Челябинска».

7. Делопроизводство

Заседания Совета оформляются протоколом. Протокол подписывается председателем и секретарём Совета. Кроме протоколов заседаний Совета должны быть:

- план работы Совета;
- отчёт председателя Совета за учебный год.